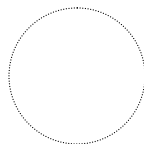


電子公証サービス 住所変更届（法人用）

株式会社日本電子公証機構 御中

電子公証サービスでの申込住所を変更いたしますので、ご連絡致します。

【申込責任者情報記入欄】

届出年月日	平成 年 月 日				
フリガナ			(申込責任者印)*1		
申込責任者氏名					
商号（法人名）					
新住所	〒	-			
	都道府県				
新連絡先電話番号	-	-	新連絡先 FAX 番号	-	-
電子メールアドレス	@				

*1：電子公証サービス申込時に捺印した印鑑をご使用ください。

【旧住所情報記入欄】 旧住所の情報をご記入ください。

旧住所	〒	-		
	都道府県			
旧連絡先電話番号	-	-	旧連絡先 FAX 番号	

< 申込上の注意 >

変更の際には、確認の為「現在事項全部証明書〔登記簿謄本〕」（発行より3ヶ月以内）など、住所確認に必要な政府機関または所轄官庁が発行または保持する文書書類を本申込書に添付してください。また、ご都合により提出いただけない場合には、そのまま提出してください。別の手段にて確認させていただきます。

送付方法：郵送（簡易書留郵便を推奨）または宅配便等による方法

送付先：〒130-0013 東京都墨田区錦糸 2-14-6 エニイビル
株式会社日本電子公証機構 電子公証サービス・カスタマセンター 宛

（日本電子公証機構使用欄）

契約コード

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

公的機関発行書類の確認（書類名称：）
第三者機関による企業存在確認（ / / 担当者： コード：）

受付日	・	・	受付番号		受付者	
-----	---	---	------	--	-----	--