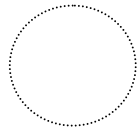


電子証明書発行（ビジネスユース証明書 Type ）個人用申込書

株式会社日本電子公証機構 御中

株式会社日本電子公証機構が提供するビジネスユース証明書 Type を申し込みます。

申し込みにあたって、私はビジネスユース証明書の重要事項説明書、ビジネスユース証明書認証業務規程(CPS)及びビジネスユース証明書検証者契約(RPA)を精読し、株式会社日本電子公証機構及び電子証明書利用者の権利、義務、責任等について十分理解しました。また、本申し込みが承認され、電子証明書を取得し、これを利用する際は同規程を遵守することをここに約束いたします。

申込年月日	平成 年 月 日			
ふりがな			ご捺印 	
氏名	姓	名		
ローマ字	Last	First		
生年月日	昭和 平成 年 月 日			
電子メールアドレス	@			
住所	〒 -			
電話番号	()			
電子証明書の用途	ビジネスユース証明書 Type を利用した電子署名と暗号化			

< 申込上の注意 >

- ・申し込みの際は、以下の書類のうちいずれか1点を本申込書に添付してください。
 - 申込者の住民票の写し（発行日より3ヶ月以内）
 - 申込者の住民基本台帳カード（Bバージョン（様式第二）：写真、住所、氏名が記載されもので、裏面に住所、氏名の変更が記載されていないもの）の表面のコピー
 - 申込者の運転免許証（裏面に住所変更が入っていないもの）の表面のコピー
- ・ご捺印の欄は浸透印以外の認印をお願いします。また、失効申込の時にも必要となりますので大切に保管して下さい。

送付方法：郵送（書留郵便か配達記録郵便を推奨）または宅配便等による方法

送付先：〒130-0013 東京都墨田区錦糸 2-14-6 エニイビル
株式会社日本電子公証機構 ビジネスユース証明書カスタマーサービス

（日本電子公証機構使用欄）

受付日	・	・	受付 番号		受付	
-----	---	---	----------	--	----	--