

電子証明書発行（ビジネスユース証明書 Type ）法人用申込書（2）

【利用者情報記入欄】 実際に電子証明書を必要とする方の情報をご記入下さい。

フリガナ	(姓)		(名)
利用者氏名 1	(姓)		(名)
氏名(ローマ字)	(姓)		(名)
電子メールアドレス		@	
所属部署名			
フリガナ	(姓)		(名)
利用者氏名 2	(姓)		(名)
氏名(ローマ字)	(姓)		(名)
電子メールアドレス		@	
所属部署名			
フリガナ	(姓)		(名)
利用者氏名 3	(姓)		(名)
氏名(ローマ字)	(姓)		(名)
電子メールアドレス		@	
所属部署名			
フリガナ	(姓)		(名)
利用者氏名 4	(姓)		(名)
氏名(ローマ字)	(姓)		(名)
電子メールアドレス		@	
所属部署名			

4名以上のお申込みの場合は、利用者情報（法人用申込用紙2）をコピーしてご利用下さい。

【提供形態】 電子証明書を配布する形態をお選び下さい。

USBトークン インターネットダウンロード

送付方法：郵送（書留郵便か配達記録郵便を推奨）または宅配便等による方法

送り先：〒130-0013 東京都墨田区錦糸 2-14-6 エニイビル
 株式会社日本電子公証機構 ビジネスユース証明書カスタマーサービス

（日本電子公証機構使用欄）

受付日	. .	受付 番号		受付	
-----	-----	----------	--	----	--

公的機関発行書類の確認 (書類名称:)
 第三者機関による企業存在確認 (/ / 担当者: コード:)
 電話による申込責任者の確認 (/ / - 時 分 相手: 担当者:)
 郵便等による申込責任者の確認 (/ / 担当者: 登録日: / /)
 登録済み (/ / 担当者: 登録日: / /)